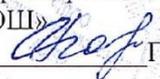


Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 5
от « 25 » 02 2019 г.

Введено в действие
Приказ № 39 от 26.02.2019г.
Директор МБОУ «Татарско-Ямалинская
ООШ»

Г.Г.Файрушина



Положение
о методическом совете школы

1. Общие положения

1.1. Методический совет - коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива школы в целях осуществления руководства методической деятельностью.

1.2. Методический совет координирует работу подструктур методической службы, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

2. Цель и задачи деятельности

2.1. Цель деятельности методического совета — обеспечить гибкость и оперативность методической работы образовательного учреждения, повышение квалификации педагогических работников, формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, воспитателя, педагога дополнительного образования, рост их профессионального мастерства.

2.2. Задачи методического совета:

- создать сплоченный коллектив единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в школе, повышению продуктивности преподавательской деятельности.

- способствовать поиску и использованию в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий;

- изучать профессиональные достижения учителей, классных руководителей, педагогов дополнительного образования, обобщать ценный опыт каждого и внедрять его в практику работы педагогического коллектива;

- создавать условия для использования в работе учителя, классного руководителя, педагога дополнительного образования диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов педагогической деятельности;

- стимулировать инициативу и активизировать творчество членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно-образовательного процесса в школе и работе учителя;

- проводить первичную экспертизу стратегических документов школы (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов и др.);

- анализировать результаты педагогической деятельности, выявлять и предупреждать ошибки, затруднения, перегрузки учащихся и учителей, вносит предложения по совершенствованию деятельности методических подструктур и участвовать в реализации этих предложений;

- способствовать развитию лично - ориентированной педагогической деятельности, обеспечивать условия для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

3. Содержание деятельности

3.1. Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами работы школы, особенностями развития школы и образовательной политикой региона.

3.2. Содержание деятельности совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников школы, совершенствование воспитательно-образовательного процесса и состоит в следующем:

3.2.1. Выработка и согласование подходов к организации осуществлению и оценке инновационной деятельности; организации научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности.

3.2.2. Осуществление контроля и оказание поддержки в реализации новых педагогических методик и технологий.

3.2.3 .Обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендаций педагогическому совету для обсуждения и утверждения.

3.2.4. Оценка деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации учителей, присвоению категорий, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям.

3.2.5. Организация общего руководства методической, инновационной деятельностью, проведение школьных научно-практических конференций, педагогических чтений, семинаров, «круглых столов» методических конкурсов, выставок, смотров, методических дней, недель, декад и др.

3.2.6. Анализ и рекомендации к внедрению методических пособий, программ и другой продукции методической деятельности школы.

3.2.7. Планирование и организация работы временных творческих коллективов, которые создаются по инициативе учителей, руководителей школы с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития школы, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, изучения социальных запросов к образовательному учреждению.

3.2.8. Определение направлений работы школы молодого учителя и наставничества.

4. Структура и организация деятельности

4.1. Членами методического совета являются руководители школьных методических объединений, заместители директора по учебной работе, воспитательной работе, руководители творческих коллективов, учителя-новаторы, учителя-исследователи, опытные педагоги, педагог-психолог.

4.2. Во главе методического совета стоит председатель, который избирается или назначается.

4.3. В своей деятельности председатель подчиняется педагогическому совету школы.

4.4. Периодичность заседаний совета определяется его членами (рекомендуется проводить не реже одного раза в четверть).

5. Делопроизводство

5.1. Протоколы заседаний методического совета оформляются в печатном виде секретарем. В протоколах указывается дата проведения заседания, повестка дня, кратко записывается ход обсуждения вопросов повестки дня, предложения, замечания, решения.

5.2. Нумерация протоколов методического совета ведется от начала учебного года.

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью

Э. Мухом

листов

Директор школы :



